

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ЧУСОВИТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИКАЗ**

от «06» марта 2024 г.

№87

***«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в Кемеровской области - Кузбассе в МБОУ Чусовитинская СОШ» в 2024 году»***

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа от «05» марта 2024 г. № 100

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) на 2-3 уроках в соответствии с планом-графиком (Приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе – Богданову Надежду Николаевну, учителя биологии и химии;
- в 5 классе – Соловьеву Татьяну Викторовну, учителя иностранного языка;
- в 6 классе – Зенину Наталью Александровну, учителя начальных классов;
- в 7 классе – Шевцову Елену Владимировну, учителя начальных классов;
- в 8 классе – Неверову Валентину Сергеевну, учителя начальных классов.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 18.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 19.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 25.04.2024 на 2 уроке;
- по окружающему миру 23.04.2024 на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:

- по русскому языку (20 человек) – кабинет физики;
- по математике (20 человек) – кабинет физики;
- по окружающему миру (20 человек) – кабинет физики.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории 11.04.2024 на 2 уроке;
- по биологии 04.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 16.05.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку 13.05.2024 на 2 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по истории (20 человек) – кабинет биологии;
- по биологии (20 человек) – кабинет биологии;
- по математике (20 человек) – кабинет биологии;
- по русскому языку (20 человек) – кабинет биологии.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по математике 17.05.2024 на 2 уроке;

- по русскому языку 15.05.2024 на 2 и 3 уроке;
- по истории в комп. форме 08.04.2024 на 2 уроке;
- по 2-ому предмету (Т) 10.04.2024 на 2 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по математике (23 человека) – кабинет истории;
- по русскому языку (23 человека) – кабинет истории;
- по 1-ому предмету (23 человека) – кабинет истории;
- по 2-ому предмету (23 человека) – кабинет истории.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 25.04.2024 на 2 и 3 уроке;
- по математике 13.05.2024 на 2 и 3 уроке;
- по биологии в комп. форме 11.04.2024 на 2 уроке;
- по 2-ому предмету (Т) 16.04.2024 на 2 уроке.

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку (23 человека) – кабинет географии;
- по математике (23 человека) – кабинет географии;
- по 1-ому предмету (23 человека) – кабинет географии;
- по 2-ому предмету (23 человека) – кабинет географии.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.05.2023 на 2 и 3 уроке;
- по математике 18.05.2023 на 2 и 3 уроке;
- по 1-ому предмету (Т) 04.04.2023 на 2 уроке;
- по 2-ому предмету (Т) 12.04.2023 на 2 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (24 человека) 8 класс – кабинет русского языка №2;
- по русскому языку (24 человека) 8 класс – кабинет русского языка №2;
- по 1-ому предмету (24 человека) 8 класс – кабинет русского языка №2;
- по 2-ому предмету (24 человека) 8 класс – кабинет русского языка №2.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Дубовцеву Елену Николаевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

14. Школьному координатору проведения ВПР Дубовцевой Елене Николаевне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Дубовцева Е.Н. – председатель комиссии; Зенина Н.А. – член комиссии; Дубовцева А.И. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Ананьева О.А. – председатель комиссии; Дубовцева С.М. – член комиссии; Шевцова Е.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, химия, окружающий мир	4	Дубовцева Е.Н. – председатель комиссии; Богданова Н.Н. – член комиссии; Неверова В.С. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
История, обществознание	5	Дубовцева Е.Н. – председатель комиссии; Попова Е.Н. – член комиссии; Дергунова Е.С. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Дубовцева Е.Н. – председатель комиссии; Будникова И.В. – член комиссии; Зенина Н.А. – член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Ананьева О.А. – председатель комиссии; Айбатуллина О.Е. – член комиссии; Дубовцева С.М. – член комиссии
	8	

14.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

14.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

14.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

14.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 2).

14.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

14.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих классах:

- в 4 классе – Богданову Надежду Николаевну, учителя биологии и химии;
- в 5 классе – Соловьеву Татьяну Викторовну, учителя иностранного языка;
- в 6 классе – Зенину Наталью Александровну, учителя начальных классов;
- в 7 классе – Шевцову Елену Владимировну, учителя начальных классов;
- в 8 классе – Неверову Валентину Сергеевну, учителя начальных классов.

14.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих классах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Дубовцевой Е.Н. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Дубовцевой Е.Н.

14.17. Обеспечить хранение работ участников до 29 мая 2024 года.

14.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Дубовцеву С.М, учителя математики – холл 1 этажа;

Будникову И.В., заместителя директора по ВР – холл 2 этажа.

14.19. Назначить общественных наблюдателей при проведении ВПР.

Директор школы: \_\_\_\_\_/Ананьева О.А./

С приказом ознакомлен(ы):

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Дубовцева Е.Н./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Будникова И.В./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Соловьева Т.В./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Богданова Н.Н./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Дубовцева С.М./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Зенина Н.А./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Шевцова Е.В../

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Дубовцева А.И./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Попова Е.Н../

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Неверова В.С./

«06» марта 2024г \_\_\_\_\_/Айбатуллина О.Е./



## МБОУ "Чусовитинская СОШ"

### Расписание

проведения Всероссийских проверочных работ.

#### 1. В 4 классе:

18.04.2024, 19.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);  
25.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;  
23.04.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классе на 2 уроке (начало в 09.30).

#### 2. В 5 классе:

04.04.2024 – по учебному предмету «Биология»;  
13.05.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;  
11.04.2024 – по учебному предмету «История»;  
16.05.2024 – по учебному предмету «Математика».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5 классе на 2 уроке (начало в 09.30).

#### 2. В 6 классе:

08.04.2024 – по учебному предмету «История» (в компьютерной форме);  
10.04.2024 – по 2-ому предмету на основе случайного выбора;  
15.05.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;  
17.05.2024 – по учебному предмету «Математика».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на 3 уроке (начало в 10.30).

#### 3. В 7 классе:

11.04.2024 – по учебному предмету «Биология» (в компьютерной форме);  
13.05.2024 – по учебному предмету «Математика»;  
16.04.2024 – по 2-ому предмету на основе случайного выбора;  
25.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8-х классах на 2 уроке (начало в 09.30).

#### 4. В 8 классе:

08.04.2024 – по 1-ому предмету на основе случайного выбора;  
10.04.2024 – по 2-ому предмету на основе случайного выбора;  
26.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык»;  
15.05.2024 - по учебному предмету «Математика»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на 3 уроке (начало в 10.30).